Приложение 2

к приказу МУ «УДО Гудермесского

муниципального района»

от 11 января 2021 года № 01-ОД

**План**

**мероприятий по противодействию коррупции МУ «УДО Гудермесского муниципального района» на 2021 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
|  | Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных актов учреждения в соответствие с законодательством РФ, нормативными правовыми актами Чеченской Республики в сфере противодействия коррупции | постоянно | Багалов Рустам Хожабагавдинович |
|  | Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, и локальными актами учреждения в сфере предотвращения коррупционных правонарушений, информирование работников об ответственности за совершение коррупционных правонарушений | постоянно | Багалов Рустам Хожабагавдинович |
|  | Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений | постоянно | Багалов Рустам Хожабагавдинович |
|  | Проведение мероприятий, направленных на координацию профилактики коррупционных и иных правонарушений | постоянно | Багалов Рустам Хожабагавдинович |
|  | Обеспечение:  контроля за выполнением работниками обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с использованием ими служебных обязанностей;  осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений и запретов, а также исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;  проведение мероприятий по формированию у работников негативного отношения к дарению им подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | постоянно | Багалов Рустам Хожабагавдинович |
|  | Осуществление контроля за исполнением работниками обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы | постоянно | Багалов Рустам Хожабагавдинович |
|  | Организация работы и обеспечение функционирования «телефона доверия» на официальном сайте Муниципального учреждения «Управление дошкольного образования Гудермесского муниципального района» | постоянно | Багалов Рустам Хожабагавдинович |
|  | Обеспечение в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики, доступности и открытости деятельности Муниципального учреждения «Управление дошкольного образования Гудермесского муниципального района» на соответствующих официальных сайтах в сети Интернет | постоянно | Багалов Рустам Хожабагавдинович |